

Số: /KH-UBND

Phú Thịnh, ngày 14 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã Phú Thịnh, tỉnh Thái Nguyên năm 2025

Căn cứ Quyết định số 90/QĐ -TTg ngày 18/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025; Thông tư số 11/2022/TT - BLĐTBXH ngày 30/06/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn một số nội dung thực hiện hỗ trợ việc làm bền vững thuộc chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; Thông tư số 09/2025/TT - BNV ngày 18/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định về phân định thẩm quyền và phân cấp thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước trong lĩnh vực nội vụ; Công văn số 222/LĐTBXH - VL ngày 31/01/2023 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc thực hiện tiêu dự án “Hỗ trợ việc làm bền vững” thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 về quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và triển khai Đề án 06/CP của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 22/9/2025 của UBND xã Phú Thịnh về việc Triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia: Xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025 trên địa bàn xã Phú Thịnh, tỉnh Thái Nguyên;

Thực hiện Kế hoạch số 71/KH-SNV ngày 18/9/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc Thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên năm 2025; Kế hoạch số 145/KH-SNV ngày 26/9/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về việc Thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên năm 2025.

UBND xã ban hành Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã Phú Thịnh năm 2025, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Thu thập thông tin cơ bản, chính xác về thực trạng lao động, việc làm, thất nghiệp và thông tin biến động của người lao động cư trú trên địa bàn xã làm cơ sở quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác; làm cơ sở hoạch định chính sách việc làm và phát triển nguồn nhân lực của xã.

b) Tổng hợp, đồng bộ cơ sở dữ liệu về người lao động để xây dựng cơ sở dữ liệu về người lao động trong phạm vi cả nước.

2. Yêu cầu

a) Thông tin về người lao động được thu thập bảo đảm tính đầy đủ, kịp thời, chính xác, trung thực, khoa học, khách quan và kế thừa.

b) Thông tin, dữ liệu về người lao động được quản lý, lưu trữ, bảo mật theo các quy định của pháp luật về lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước và đáp ứng yêu cầu của Chương trình chuyển đổi số quốc gia và của xã.

c) Tổ chức thu thập thông tin về người lao động lồng ghép với các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, tổ chức đảm bảo tính khả thi, hiệu quả, tiết kiệm kinh phí, nguồn lực.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi thu thập: Người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn xã Phú Thịnh (sau đây gọi là người lao động).

2. Nội dung và mẫu thu thập thông tin

a) Nội dung thông tin thu thập:

- Họ, chữ đệm và tên khai sinh; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; số định danh cá nhân/căn cước công dân/căn cước, mã số bảo hiểm xã hội; nơi đăng ký thường trú, nơi ở hiện tại; đối tượng ưu tiên.

- Trình độ giáo dục phổ thông cao nhất; trình độ chuyên môn kỹ thuật và chuyên ngành đào tạo.

- Tình trạng tham gia hoạt động kinh tế:

+ Công việc chính đang làm (tên công việc; vị thế việc làm; nơi làm việc (tên, loại hình, địa chỉ); tình trạng tham gia bảo hiểm xã hội, hợp đồng lao động.

+ Tình trạng thất nghiệp (tình trạng làm việc trước khi thất nghiệp, thời gian thất nghiệp).

+ Lý do không tham gia hoạt động kinh tế.

b) Mẫu thu thập thông tin: Thực hiện theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 09/2025/TT-BNV ngày 18/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (sau đây gọi là *Phiếu thu thập thông tin*).

c) Thông tin trong cơ sở dữ liệu về người lao động được xác lập từ các nguồn quy định tại khoản 3 Điều 12 Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

d) Thông tin trong cơ sở dữ liệu về người lao động được cập nhật, điều chỉnh từ các nguồn quy định tại khoản 4 Điều 12 Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/06/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

3. Thời điểm và thời gian thu thập

a) Thời điểm thu thập: bắt đầu từ tháng 10/2025.

- Cập nhật, điều chỉnh thông tin của người lao động có sự thay đổi so với kỳ thu thập trước;

- Thu thập, cập nhật thông tin về người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn xã Phú Thịnh chưa thực hiện thu thập ở kỳ trước.

b) Thời gian thu thập: 30 ngày, bắt đầu từ thời điểm thu thập. Đồng thời, thực hiện thường xuyên khi thông tin của người lao động có sự thay đổi.

4. Quy trình thực hiện:

a) Bước 1: Các xóm tiến hành thu thập thông tin theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 09/2025/TT-BNV ngày 18/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (điều tra viên là những người có kinh nghiệm trong hoạt động điều tra, thống kê, am hiểu địa bàn, có uy tín tại địa phương...).

b) Bước 2: Sau khi thu thập thông tin xong, UBND xã chỉ đạo Tổ Công tác triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 (sau đây gọi tắt là Tổ Đề án 06) cấp xã tiến hành nghiệm thu, làm sạch, đảm bảo Phiếu thu thập đầy đủ thông tin và phân công cho các thành viên của tổ phối hợp với Công an cấp xã thực hiện việc triển khai nhập vào phần mềm trên Hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo hình thức cuốn chiếu - hoàn thành xong phiếu nào nhập phiếu đó (theo tài liệu hướng dẫn của Bộ Công an).

Đồng thời giao cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động cấp xã cập nhật thông tin vào phần mềm quản nguồn nhân lực của tỉnh phục vụ công tác quản lý lao động tại địa phương.

c) Bước 3: Cán bộ chuyên trách về lĩnh vực lao động cấp xã thường xuyên cung cấp các thông tin thay đổi hoặc bổ sung các công dân chưa có thông tin cho Công an cấp xã cập nhật vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo kịp thời, chính xác.

d) Bước 4: Cơ quan công an cùng cấp quản lý thông tin nhập vào hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và chia sẻ, cung cấp các thống kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động cho đơn vị chuyên trách cùng cấp phục vụ công tác quản lý khi có yêu cầu.

5. Tiến độ triển khai thực hiện

a) Hướng dẫn, triển khai nghiệp vụ thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động: tháng 10/2025.

b) Tiến hành thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động: tháng 10/2025.

c) Nghiệm thu phiếu thu thập thông tin: tháng 11/2025.

d) Cập nhật thông tin vào phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư: thực hiện vào tháng 11/2025 và khi có sự thay đổi hoặc có sai sót về nội dung thông tin của người lao động;

e) Tổng hợp, báo cáo kết quả thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động: trước ngày 15/12/2025.

6. Sản phẩm thu thập, lưu trữ và tổng hợp: Cơ sở dữ liệu về lao động gắn với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn kinh phí thực hiện Tiểu dự án 3 - Hỗ trợ việc làm bền vững thuộc Dự án 4 - Phát triển giáo dục nghề nghiệp, việc làm bền vững của Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; từ nguồn kinh phí lồng ghép thực hiện các Chương trình, Đề án, Kế hoạch có liên quan và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

a) Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với Công an xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn các xóm tổ chức thực hiện việc thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động cư trú trên địa bàn quản lý theo kế hoạch này.

b) Hướng dẫn nghiệp vụ thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động theo quy định; thực hiện kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động.

c) Thiết lập cơ chế đối soát, cập nhật, chia sẻ dữ liệu người lao động thu thập với dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác là cơ sở để xác thực hoàn thiện và cung cấp sổ lao động điện tử của người lao động.

d) Thực hiện kiểm tra, giám sát quá trình thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động tại địa phương.

e) Báo cáo kết quả thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động trên địa bàn, gửi Sở Nội vụ trước ngày **15/12/2025**.

f) Báo cáo định kỳ và đột xuất kết quả thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động theo quy định.

g) Thực hiện thông tin, tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch thông qua Trang thông tin điện tử xã.

2. Công an xã; Tổ Đề án 06

a) Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa – Xã hội trong việc chia sẻ dữ liệu về dân cư theo phân quyền; triển khai thực hiện cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động vào hệ thống dữ liệu dân cư DC01.

b) Tham gia tập huấn về công tác nhập dữ liệu vào phần mềm trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo kế hoạch của Công an tỉnh.

c) Thực hiện quản lý thông tin nhập vào hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và cung cấp các thông kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động cho đơn vị chuyên trách cùng cấp phục vụ công tác quản lý.

4. Phòng Kinh tế: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp, báo cáo tham mưu UBND xã phân bổ vốn đầu tư phát triển, vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững liên quan đến nhiệm vụ thuộc Kế hoạch này.

5. Các xóm trên địa bàn

a) Thực hiện thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động cư trú trên địa bàn quản lý theo hướng dẫn tại Kế hoạch này; xử lý các vấn đề phát sinh.

b) Tuyên truyền kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động để đông đảo người dân, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được biết và phối hợp cung cấp thông tin đảm bảo đầy đủ, chính xác, trung thực.

c) Tham gia tập huấn nghiệp vụ thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động.

d) Hoàn thiện việc thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động trên địa bàn, gửi Phiếu về Phòng Văn hóa – Xã hội theo hình thức cuốn chiếu, hoàn thiện chậm nhất ngày **05/11/2025**.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã Phú Thịnh năm 2025; yêu cầu các đơn vị, các xóm nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc hoặc vấn đề phát sinh, các đơn vị, các xóm phản ánh về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã, Sở Nội vụ, UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch và các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Tổ Đề án 06;
- Các ông (bà) trưởng xóm;
- Lưu: VT, PVHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Đông